

Uchwała Nr VI /31/15 Rady Miejskiej w Nowogardzie z dnia 11 lutego 2015 roku

w sprawie: uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Nowogard z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2015 r.

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. - o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2014 r poz.1118 zm. poz. 1146) - **Rada Miejska w Nowogardzie**, po konsultacjach, uchwała:

roczny program współpracy Gminy Nowogard z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 cyt. ustawy prowadzącymi działalność pożytku publicznego **na 2015 r.** w następującym brzmieniu:

Preambuła :

Organizacje pozarządowe występują obok sektora publicznego i prywatnego, są trzecim sektorem działającym na rzecz dobra publicznego. Są bardzo potrzebne do rozwiązywania problemów społecznych. Dzięki nim może być tworzona pomoc dla ludzi, czy też konkretnych celów, gdzie pomoc państwowa nie dociera, bądź nie może sprostać wszystkim oczekiwaniom. Dzięki organizacjom pozarządowym wiele ludzi ma prawo wypowiadać się na różne tematy, wyrażać swoje opinie, czy prowadzić dyskusje. Można nawet twierdzić, że organizacje pozarządowe są jakby balsamem dla wielu ludzkich problemów, czasami tych zupełnie przypadkowych i nieprzewidywalnych. Dlatego też bardzo ważne jest zapewnienie właściwych warunków funkcjonowania organizacji i wspierania przez samorząd gminny decyzji i inicjatyw podejmowanych przez trzeci sektor , w celu ich umocnienia. Budowa partnerskich relacji między Gminą Nowogard a organizacjami pozarządowymi zapewni sprawne funkcjonowanie, rozwój i wzajemną współpracę.

Kierując się zasadami współpracy, niniejszy projekt programu poddany został konsultacjom społecznym to jest :

Miejsce realizacji – Gmina Nowogard

Adresaci Programu:

1. Organizacje pozarządowe
2. Podmioty, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Realizatorzy Programu:

1. Rada Miejska w zakresie wytyczania polityki finansowej i społecznej Gminy.
2. Burmistrz Nowogardu, w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Gminy
3. Kierownicy wydziałów w ramach swoich kompetencji.
4. Komisja konkursowa w zakresie przeprowadzania otwartego konkursu ofert na realizację zadań powierzonych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionymi w art.3 ust.3 cyt. ustawy.

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekróć w programie jest mowa o:

ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

program – rozumie się przez to „Program Współpracy Gminy Nowogard z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015 ‘‘

gminie - rozumie się przez to Gminę Nowogard

burmistrz - rozumie się przez to Burmistrza Nowogardu

urządzie - rozumie się przez to Urząd Miejski w Nowogardzie

dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.)

podmiotach programu - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art.3 cyt. ustawy.

konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 cyt. ustawy

zadaniu publicznym – rozumie się przez to zadanie wymienione w art. 4 ust 1 cyt. ustawy

Rozdział 2 Cele programu

§ 2

Celem głównym rocznego programu współpracy jest przede wszystkim umacnianie i rozwijanie partnerstwa publiczno – społecznego przy realizacji zadań publicznych, w taki sposób aby coraz lepiej zaspokajać potrzeby mieszkańców Gminy Nowogard poprzez wspieranie nowatorskich pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa obywatelskiego.

Celami szczegółowymi programu są:

1. Wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących i pobudzania nowych inicjatyw związanych z powstawaniem nowych organizacji pozarządowych w Gminie Nowogard działających dla dobra lokalnej społeczności .
- 2.Umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska
- 3.Integracja i wspólne działanie organizacji pozarządowych i Gminy dążące do realizacji sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy
- 4.Promocja dorobku działalności organizacji pozarządowych i wykorzystanie ich potencjału.
- 5.Pobudzenie innowacyjności i konkurencyjności poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych.
- 6.Poprawa jakości życia współmieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.
- 7.Włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, o których mowa w art.3 ustawy. do realizacji programów służących rozwojowi Gminy.
- 8.Racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych.

Rozdział 3 **Zasady współpracy**

§ 3

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w Gminie Nowogard opiera się na następujących zasadach:

- 1) **pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
- 2) **partnerstwa** – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 3) **suwerenności** – szanując swoją autonomię Gmina i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa,
- 4) **efektywności** – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) **uczciwej konkurencji** – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań i dostępu do informacji
- 6) **jawności** – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

Rozdział 4 **Zakres przedmiotowy**

§ 4

1. Zakres przedmiotowy współpracy Gminy Nowogard z organizacjami pozarządowymi obejmuje działalność pożytku publicznego w sferze zadań publicznych Gminy określonych w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz w art.4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, których realizacja związana będzie ze wsparciem finansowym ze środków budżetu Gminy bądź inną formą wsparcia poza finansowego.
2. Zlecenie realizacji zadań Gminy organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które program określa jako zagadnienia priorytetowe.
3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.
4. Konkursy przeprowadzane są w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Formy współpracy

§ 5

1. W ramach współpracy gmina realizuje zadania publiczne poprzez:
 - 1)powierzenie podmiotom realizacji zadań publicznych lub wspieranie takich zadań na zasadach określonych w ustawie,
 - 2)wspieranie techniczne, szkoleniowe lub informacyjne podmiotów programu przez gminę,
 - 3)wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków.
2. Współpraca z podmiotami może przybrać formy finansowe i poza finansowe w zależności od rodzaju podmiotu i przedmiotu współdziałania.

Formy współpracy bez udziału środków finansowych to wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działania, konsultowanie projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, tworzenie wspólnych zespołów doradczych i inicjatywnych.

3. Finansowe formy współpracy to zlecanie zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

4. Zlecanie zadania publicznego organizacji pozarządowej lub innemu podmiotowi prowadzącemu działalność pożytku publicznego może nastąpić w dwóch formach:

- 1) powierzania wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji,
- 2) wspierania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.

Rozdział 5 **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 6

Na podstawie dotychczasowego przebiegu współpracy uznaje się, że do zadań priorytetowych, których realizacja w 2015 r. przez Gminę i podmioty programu jest najpilniejsza należą:

1) Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, rekreacji :

- a) powszechne zajęcia sportowe i rekreacyjne dla mieszkańców Gminy ,w tym w szczególności dla dzieci i młodzieży
- b) rozwój bazy sportowej na terenie Gminy Nowogard
- c) organizacja obozów sportowo-rekreacyjnych dla młodzieży w okresie wolnym od nauki,
- d) rozwój form pracy z dziećmi i młodzieżą (kluby młodzieżowe, koła zainteresowań)
- e) organizacja zajęć korekcyjnych i rewalidacyjnych

2) Wspieranie inicjatyw społecznych i koordynowanie pracy organizacji pożytku publicznego:

- a) organizacja indywidualnych lub grupowych konsultacji dla organizacji pozarządowych w zakresie możliwości pozyskania środków zewnętrznych,
- b) wsparcie organizacji pozarządowych w przygotowywaniu dokumentacji konkursowej do projektów,
- c) promowanie partnerstwa pomiędzy sektorem pozarządowym, samorządem lokalnym i regionalnymi oraz podmiotami gospodarczymi
- d) wspieranie i podtrzymywanie inicjatyw społecznych

3) Działalność w zakresie prowadzenie opieki społecznej :

Pomoc społeczna winna wspierać osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwiając im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka :

- a) działania na rzecz osób niepełnosprawnych:
 - aktywizacja zawodowa osób niepełnosprawnych
 - działalność rehabilitacyjna, sportowa, terapeutyczna, uspołeczniająca środowisko osób niepełnosprawnych
 - rozwoju twórczości artystycznej osób niepełnosprawnych,
 - wyrównywania szans osób niepełnosprawnych w życiu społecznym, działania na rzecz:
 - ubogich,
 - osieroconych,
 - bezdomnych,
 - zagrożonych wykluczeniem społecznym i marginalizacją,
 - chorych i uzależnionych.
- b) działania zwalczające patologie i przemoc w rodzinie

4) Działalność w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania:

- a) zajęcia pozalekcyjne z uczniami uzdolnionymi
- b) zajęcia pozalekcyjne z uczniami mającymi trudności w nauce
- c) programy profilaktyczne i profilaktyczno-integracyjne, skierowane do dzieci i młodzieży mających trudności z adaptacją w środowisku, z zaburzeniami emocjonalnymi, z zaburzeniami zachowania itp.
- d) działania zapewniające zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży oraz rozwój zainteresowań dzieci i młodzieży
- e) działania mające na celu upowszechnianie nauk ścisłych
- f) edukacja w zakresie wychowania dla nauczycieli, rodziców i uczniów

5) Działalność na rzecz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwem w kraju i zagranicą.

- a) organizacja współpracy międzynarodowej organizacji pozarządowych miast bliźniaczych
- b) wymiana dzieci i młodzieży w ramach umów miast bliźniaczych
- c) organizacja wspólnych działań, imprez, konferencji, seminariów, zawodów sportowych itp.

6) Działalność w zakresie ochrony dóbr kultury i ochrony środowiska

- a) działalność w zakresie dóbr kultury
- b) propagowanie potrzeby ochrony dóbr kultury
- c) upowszechnianie dóbr kultury w społeczności wiejskiej
- d) działalność w zakresie ochrony środowiska
- e) współdziałanie w zakresie zbiorów źródłowych dotyczących historii miasta i jego okolic
- f) promocja i podejmowanie działań na rzecz ochrony środowiska

7) Promocja i organizacja wolontariatu:

- a) programy przygotowujące młodzież do działań wolontariatu
- b) promocja idei wolontariatu i osiągnięć wolontariuszy

8) Działalność w zakresie ochrony i promocji zdrowia

- a) ochrona zdrowia
- b) promocja zdrowia
- c) edukacja zdrowotna
- d) profilaktyka

9) Działalność w zakresie organizacji wsparcia dla emerytów i rencistów:

- a) przeciwdziałanie izolacji i samotności ludzi starszych poprzez organizację długofalowych systematycznych i różnorodnych form aktywnego spędzania czasu wolnego (warsztaty, szkolenia, koła zainteresowań itp.),
- b) promowanie umiejętności, zdolności i doświadczenia życiowego osób starszych,
- c) budowanie więzi międzypokoleniowych i przełamywanie stereotypu człowieka starszego poprzez organizację zajęć praktycznych z udziałem dzieci i młodzieży,
- d) tworzenie grup samopomocowych i/lub grup środowiskowego wsparcia,
- e) prowadzenie działań zwiększających bezpieczeństwo osób starszych.
- f) popularyzacja zajęć w ramach Uniwersytetu Trzeciego Wieku.

10) Wspieranie i promocja przedsiębiorczości wśród mieszkańców Gminy

- a) tworzenie dogodnych warunków dla osób rozpoczynających działalność gospodarczą
- b) diagnozowanie potrzeb oraz organizowanie szkoleń, kursów, przekwalifikowań i nabywania nowych umiejętności przez przedsiębiorców oraz osoby niepełnosprawne i wykluczone
- c) udzielenie pomocy w zakładaniu własnej firmy

Rozdział 6 **Okres realizacji programu**

§ 7

Gmina Nowogard realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują 2015 rok.

Sposób realizacji programu i wysokość środków przeznaczonych na jego realizację

§ 8

Realizacja programu należy do jednostek organizacyjnych Gminy i komórek organizacyjnych urzędu zajmujących się sprawami polityki społecznej, edukacji, ochrony zdrowia, sportu, turystyki i kultury oraz ochrony środowiska, bezpieczeństwa publicznego poprzez realizację zadań znajdujących się w ich kompetencji w formach współpracy, które są określone w rozdziale 5 programu.

Zadania publiczne przewidziane do powierzenia organizacjom w roku 2015 i wysokość środków budżetowych na ich realizację określa uchwała budżetowa na rok 2015 – 696 000,00 zł

Otwarte konkursy ofert na wykonanie zadań publicznych gminy będą ogłaszane przez Burmistrza Nowogardu.

Ogłoszenia o konkursach zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Nowogardzie.

Nabór ofert trwa minimum 21 dni od dnia ogłoszenia.

Na wniosek organizacji - możliwe jest zlecenie realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach i trybie określonych w ustawie.

Na wniosek organizacji – możliwe jest uzyskanie środków z budżetu Gminy Nowogard na zabezpieczenie wkładu finansowego w przypadku aplikowania o fundusze zewnętrzne.

W otwartym konkursie ofert uczestniczą organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.

Sposób oceny realizacji programu

§ 9

1. Wskaźnikiem realizacji programu będzie w szczególności:

- 1) podejmowanie i prowadzenie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 2) przygotowanie i prowadzenie konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
- 3) sporządzanie sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Koordynatorem współpracy Urzędu Miejskiego z organizacjami pozarządowymi jest Wydział Rozwoju Lokalnego, Funduszy, Kultury i Sportu, który odpowiada za:

- 1) koordynację spraw z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 2) konsultacje z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych,
- 3) przygotowanie sprawozdania z realizacji programu za każdy rok.

3. Bieżącym monitorowaniem w zakresie realizacji programu zajmują się poszczególne Wydziały Gminy oraz jednostki organizacyjne Gminy, natomiast Wydział Rozwoju Lokalnego, Funduszy, Kultury i Sportu dokona oceny realizacji programu w sprawozdaniu przedkładanym Radzie do dnia 30 kwietnia 2016 roku.

4. Miernikami efektywności realizacji programu są w szczególności informacje dotyczące:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,

- 2) liczby ofert od organizacji pozarządowych,
 - 3) liczby zawartych umów z organizacjami,
 - 4) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na zadania publiczne
 - 5) liczby organizacji pozarządowych wyrażających wolę podjęcia współpracy z Gminą realizacji zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej,
 - 6) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i gminę,
 - 7) wysokość środków finansowych pozyskanych wspólnie przez organizacje pozarządowe i Gminę ze źródeł zewnętrznych.
 - 8) liczby beneficjentów ostatecznych programu
5. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji programu podczas spotkań organizowanych z przedstawicielami Gminy oraz bezpośrednio do Wydziału Rozwoju Lokalnego, Funduszy, Kultury i Sportu. Informacje te będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 7

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§ 10

1. Przygotowanie projektu programu przez właściwy wydział Urzędu Miejskiego w Nowogardzie
2. Projekt programu jest zatwierdzony przez Burmistrza Nowogardu
3. Skierowanie projektu programu do konsultacji – zamieszczenie formularza uwag do projektu na stronie www.bip.nowogard.pl, www.nowogard.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Nowogardzie
4. Rozpatrzenie złożonych opinii i uwag do projektu
5. Przedłożenie projektu programu na posiedzeniu Rady Miejskiej.
6. Po uchwaleniu przez Radę program zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego www.nowogard.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim

Rozdział 8

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

§ 11

1. Do opiniowania ofert złożonych w ogłoszonym konkursie Burmistrz Nowogardu zarządzeniem powołuje komisję konkursową.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi 7 osób, tj.:
 - a) trzech przedstawicieli organizacji pozarządowych, wybieranych przez Burmistrza Nowogardu spośród kandydatów zgłoszonych przez organizacje,
 - b) czterech przedstawicieli właściwych merytorycznie wydziałów Urzędu Miejskiego, gminnych jednostek organizacyjnych wybranych przez Burmistrza Nowogardu.
3. Spośród osób powołanych do komisji konkursowej Burmistrz wyznacza przewodniczącego komisji konkursowej
4. Decyzje komisji konkursowej podejmowane są zwykłą większością głosów.
5. Oferty oceniane są punktowo zgodnie z kartą oceny stanowiącą zał. nr 1 do regulaminu pracy komisji konkursowej.
6. Z postępowania konkursowego komisja sporządza protokół, w którym dokonuje oceny ofert z podaniem ilości otrzymanych punktów i proponuje wysokość dotacji.

7. Przewodniczący komisji niezwłocznie po zakończeniu prac komisji przedkłada Burmistrzowi Nowogardu protokół z oceny ofert.

8. Decyzje o wyborze podmiotów, które uzyskają dotacje oraz o wysokości dotacji podejmuje Burmistrz Nowogardu w formie zarządzenia. Decyzja ta jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

Rozdział 9 **Postanowienia końcowe**

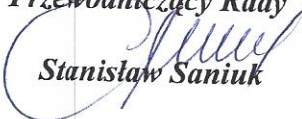
§ 12

1. Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. Organizacja w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych oraz dokumentach finansowych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę Nowogard .

§ 13

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Stanisław Saniuk